

# 学校で保護者のグループを登録・削除する方法

学校で保護者の登録グループを変更したり、グループから削除をすることができます。登録時に選択できるグループは【公開】されているグループのみですが、学校で変更する場合は【公開】 【非公開】 どちらのグループにも変更ができます。

**！ 登録・削除の作業は1人ずつしか変更できません（一括での変更はできません）**

## 1 [学校マスター]へログインし、[保護者一覧]を選択

▲学校マスター ログイン画面

▲学校マスター メニュー画面

## 2 [保護者名]に対象の保護者の名前を入力し、[絞り込み]を選択

**！ [保護者名]はご登録時に入力した情報**です。名字のみのご登録やスペースありでの入力も反映されますので、**ご登録前に保護者名のルール(例:漢字で入力)**を決めて運用していただくことをおすすめしています。**名字のみ入力して絞り込むことも可能**です。

## 3 対象の保護者名の右端にある[詳細]を選択

保護者名	児童生徒名(クラス[続柄])	グループ	メール送信	
ラインズ	(無し)	(無し)	良好	<b>詳細</b>

## 4 [登録グループの変更]を選択し、追加したいグループにチェックを入れて[変更する]を選択

保護者名	ラインズ	
児童生徒名	(無し)	学年・クラスの変更
登録グループ	(無し)	<b>登録グループの変更</b>
最終送信不可日時		
送信不可解除日時		
メールアドレス更新日時	2012/04/24 16:25	
最終ログイン日時	2019/05/29 11:03	
最終メール送付日時	2019/05/29 11:05	

**グループから削除したい場合は  
チェックを外して[変更する]を選択**