

学習支援サービス

ラインズ

eライブラリ[®]
アドバンス

保護者サービス 使い方ガイド －先生編－

お問い合わせはラインズヘルプデスクまで

先生用フリーコール **0120-49-7130**
(平日 9:00-17:00 携帯電話可)

先生用 F A X **03-6861-6006**

先生・保護者用メール **el-help@education.jp**

先生サポートサイト

https://www.education.jp/ela_katei/

※保護者様からのお電話での問い合わせは受付しておりません。

※先生サポートサイトはパソコン用サイトです。



目次

Chapter. 1 保護者サービスの特長と運用手順

- | | | |
|-----|---------------|---|
| 1.1 | 保護者サービスでできること | 3 |
| 1.2 | 利用開始の手順 | 4 |

Chapter. 2 保護者サービスを起動する

- | | | |
|-----|-----------|---|
| 2.1 | ログイン画面を開く | 5 |
| 2.2 | ログインする | 5 |

Chapter. 3 保護者がメールアドレスを登録する

- | | | | |
|-----|---------------|---|---------|
| 3.1 | 新規登録をする | 6 | 新規登録 |
| 3.2 | お子様を登録する・追加する | 7 | 新規登録 |
| 3.3 | 新規登録後に設定を変更する | 7 | アカウント設定 |
| 3.4 | アカウント設定メニュー | 8 | アカウント設定 |

Chapter. 4 保護者が学習状況を確認する

- | | | | |
|-----|------------------|----|-----------|
| 4.1 | 今月の学習状況を確認する | 9 | ホーム・成績表 |
| 4.2 | 今日の学習状況を確認する | 10 | カレンダー |
| 4.3 | 教科や分野毎の学習状況を確認する | 10 | タイルマップ |
| 4.4 | 学習時間を確認する | 11 | ログイン状況 |
| 4.5 | 月毎の推移を確認する | 11 | ヒストリー・グラフ |

Chapter. 5 学校から保護者に連絡を配信する

- | | | | |
|-----|----------------|-------|----|
| 5.1 | 保護者への連絡を作成する | 【先生】 | 12 |
| 5.2 | 保護者が連絡を読む・回答する | 【保護者】 | 13 |
| 5.3 | 保護者の回答状況を確認する | 【先生】 | 14 |

よくある質問

- | | | | |
|-----|--------|-------|----|
| 6.1 | よくある質問 | 【保護者】 | 15 |
| 6.2 | よくある質問 | 【先生】 | 16 |

- 本文中の  マークは、利用する上でのポイントや便利な利用方法を紹介しています。
- 本文中の  マークは、利用する上での注意点を説明しています。
- eライブラリの設定や児童生徒・先生アカウントに関する操作方法は、「かんたん運用ガイド」をご覧ください。
- 最新の推奨環境は、ホーム画面【動作環境】をご覧ください。
- 本冊子に掲載された画像・内容等は開発中のものです。予告なく変更になる場合がありますので、ご了承ください。

Chapter. 1

保護者サービスの特長と運用手順

「ライズeライブラリアドバンス」の「保護者サービス」は、児童生徒の学習状況を保護者が確認し、学習に取り組む姿勢をリアルタイムで確認いただけるサービスです。また、学校から保護者に対して、連絡を配信することができます。

※Web版とアプリ版の2種類があります。

1.1 保護者サービスでできること

子どもの学習状況、取組姿勢など、先生画面と同様に、保護者が確認できます



子どもの学習日数・回数・満点回数、カレンダー、ヒストリー（月毎の推移）、成績表、タイルマップ、ログイン状況などが、確認できます。

保護者アプリでは、学習状況をプッシュ通知できるように設定も可能です。



▲ 保護者：ホーム



▲ 保護者：カレンダー



▲ 保護者：タイルマップ

学校から保護者（全校・学年単位・クラス単位）に連絡を配信することができます

eライブラリ先生画面> [コミュニケーション]> [保護者への連絡] から配信ができます。添付ファイル（2MBまで）を送信することも可能です。



▲ 先生：コミュニケーション



▲ 先生：保護者への連絡 新規作成

1.2 利用開始の手順

保護者サービスを利用するには、**学校側で【使用する】**に設定する必要があります。
また、保護者にメールアドレスを登録していただく必要があります。

開始の設定

【学校：学校管理者】

- ① 【学校管理者】にログインします。
- ② 【家庭学習サービスの設定】を選びます。
- ③ 家庭学習サービス【使用する】を選びます。
- ④ 保護者サービス【使用する】を選びます。
- ⑤ 【変更】を選びます。

※ 【学校管理者】のログインは、アカウント一覧表をご確認ください。



▲ 学校管理者画面



▲ 学校管理者：家庭学習サービス設定



【使用する】に設定すると、先生画面> eライブラリの設定> 【児童生徒による編集制限・パスワードの編集】が【許可する】に設定されます

保護者登録を案内する

【学校→保護者】

「保護者サービスのアカウント登録のご案内」と「家庭学習用学校コード、児童生徒ID、パスワード」記載のIDカード等を保護者に配布します。

保護者が自分でメールアドレスを登録

【保護者】

保護者は、「保護者登録のご案内」の操作手順を確認し、メールアドレスを登録します。

※ひとつのメールアドレスで、**児童生徒5名まで**登録が可能です。

※子ども1名につき、登録できるメールアドレスは**ひとつ**です。

ご家族で保護者サービスをご利用する場合は、登録されたメールアドレスをご利用ください。



メールアドレス登録手続きのため、

mail.kodomo.ne.jp からのメールを受信できるように設定してください。

保護者サービスを利用する

【保護者】

- ・学習状況を確認します。(P9-11)
- ・学校からの連絡を確認します。(P13)
- ・保護者登録の内容に変更があれば、設定を変更します。(P8)
- ・アプリ版をご利用の場合は、プッシュ通知の設定ができます。(P8)



ご利用にあたり、保護者【メニュー】から【動作環境】をご確認ください。

Chapter. 2

保護者サービスを起動する

保護者サービスのログイン画面から、保護者登録をおこない、登録したメールアドレスとパスワードでログインして、使用します。まずは、保護者登録からはじめます。

2.1 ログイン画面を開く

以下のURLに接続するか、スマートフォンのアプリを起動します。
※アプリは事前にインストールが必要です。

<https://ela.kodomo.ne.jp/parents>

2.2 ログインする

■ ログイン方法

登録済のアカウント（メールアドレス）とパスワードを入力し、ログインします。

※アカウント（メールアドレス）の登録方法は（P6）



保護者ログイン用



▲ 保護者：ログイン画面

■ 保護者サービス ホーム画面

- ① ログインすると、保護者サービスの【ホーム】画面が表示されます。
- ② お子様を複数登録されている場合は、【お子様の名前】を選びます。（B）
- ③ メニューを選択して、各画面を切り替えます。
- ④ 終了するときには【メニュー】から【ログアウト】を選びます。（A）



▲ 保護者：ホーム

- A** アカウント設定
メニュー：動作環境、ログアウト
- B** お子様名の選択
- C** ホーム・カレンダー・ヒストリー（月毎の推移）・グラフ（メダル）・成績表・タイルマップ・ログイン状況・学校からの連絡通知設定※アプリのみ
- D** 今月の学習状況（イラストの変化・学習日数・学習回数・満点回数）
- E** 今月の教科別ドリル学習成績（学習日数・学習回数・平均点）
- F** 学校からの連絡
- G** ラインズからの連絡

保護者がメールアドレスを登録する

保護者サービスを利用するには、保護者がメールアドレスを登録します。



メールアドレス登録手続きのため、
mail.kodomo.ne.jp からのメールを受信できるようにしておきます。

3.1 新規登録をする

保護者サービスで使用するアカウント（メールアドレス）を登録します。

※登録時には、**家庭学習用学校コード、児童生徒のIDとパスワード**が必要です。

- ① 保護者サービスのログイン画面より、【新規登録へ進む】を選びます。
- ② 【メールアドレス】を入力し、「保護者サービス利用規約」を確認します。
- ③ 「保護者サービス利用規約」に承認後、【利用規約を確認しました】にチェックをいれます。
- ④ 【新規登録】を選びます。
- ⑤ 入力したメールアドレス宛に、「**メールアドレス登録手続きのご案内**」のメールが届きます。
- ⑥ メール記載の【認証コード】を入力し、【送信】を選びます。
- ⑦ パスワード設定画面に、パスワードを入力し、【設定】を選びます。
- ⑧ アカウント登録完了の画面から、【次へ】を選びます。

保護者アカウント・パスワード

アカウント(メールアドレス)

パスワード

アカウント(メールアドレス)を保存する

ログイン

パスワードを忘れた場合

初めての方はこちら

① 新規登録へ進む

ライセンス（運営会社）
からのお知らせ

動作環境 | 運用ガイド | サポートサイト | お問い合わせ | 運営会社

▲ 保護者：ログイン画面

認証コード入力

下記のメールアドレスに認証コードを送信しました。
メールに記載されている認証コードを入力してください。

mail.kodomo@kodomo.ne.jp

認証コード

⑥

送信 戻る

メールが届かない場合は？

- 迷惑メールフォルダーに入っていないか
- 入力したメールアドレスが間違っていないか
- ご利用のメールサービスの受信拒否設定で、「mail.kodomo.ne.jp」が拒否設定になっていないか

▲ 保護者：認証コード入力画面

保護者アカウント新規登録

② アカウント(メールアドレス)

「ライセンスライブラリアドバンス」保護者サービス利用規約

本利用規約（以下「本規約」といいます。）には、本サービスの提供条件及び弊社と保護者ユーザーの皆様との間の権利義務関係が定められています。本サービスの利用に際しては、本規約の全文をお読みいただいたうえで、本規約に同意いただく必要があります。

第1条（適用）
本規約は、本サービスの提供条件及び本サービスの利用に関する弊社と保護者ユーザーとの間の権利義務関係を定めることを目的とし、保護者ユーザーと弊社との間の本サービスの利用に関する一切の関係を適用されます。

第2条（定義）
本規約において使用する以下の用語は、各々以下に定める意味を有するものとします。

- 「サービス利用契約」とは、本規約を契約条件として弊社と保護者ユーザーの間で締結される、本サービスの利用契約を意味します。
- 「知的財産権」とは、著作権、特許権、実用新案権、意匠権、商標権その他の知的財産権（それらの権利を取得し、またはそれらの権利につき登録等を出願する権利を含みます。）を意味します。
- 「弊社」とは、ライセンス株式会社を意味します。
- 「利用校」とは、弊社と「ライセンスライブラリアドバンス」利用校契約を取り交わし、かつ、既に契約が有効に存在する学校を意味します。
- 「保護者ユーザー」とは、第3条（登録）に基づいて利用校に該当する児童・生徒の保護者としての登録がなされた個人を意味します。
- 「本サービス」とは、弊社が提供する「ライセンスライブラリアドバンス」の保護者向け付帯サービス（理由の如何を問わずサービスの名称または内容が変更される場合があります）を意味します。

③ 利用規約を確認しました

④ 新規登録 戻る

▲ 保護者：保護者アカウント新規登録画面

パスワード設定

アカウント(メールアドレス)

パスワードには
半角英字の大文字 | 半角英字の小文字 | 半角数字 の3種類から2種類以上を使用し、
8文字以上24文字以内で入力して下さい。

⑦

パスワード

パスワードの確認

設定

▲ 保護者：パスワード設定

3.2 お子様を登録する・追加する

「新規登録」あるいは「アカウント設定メニュー」から児童生徒のアカウント情報を登録します。登録するアカウント情報は、学校で発行していますので、ご確認ください。

- ① 【お子様を追加】を選びます。
- ② 家庭学習用学校コード（2からはじまる11桁の数字）、児童生徒ID、パスワードを入力し、【登録】を選びます。
- ③ アカウント情報を確認して、【登録】を選びます。



児童生徒アカウントの状態が、停止・卒業の場合は登録できません。

お子様の追加・削除

① お子様を追加

※登録アカウントの削除を行いたい場合は、【保護者アカウントの削除】からお願いします。

保護者アカウントの削除

▲ 保護者：お子様の追加画面

お子様アカウント登録

②

1

学校コード

生徒ID

生徒パスワード

※学校コードは、家庭学習サービス用の学校コードを入力してください。

登録 戻る

▲ 保護者：お子様の登録画面

3.3 新規登録後に設定を変更する（アカウント設定）

新規登録後、パスワードの変更や保護者アカウントの削除など、設定を変更するときには、ホーム画面の【アカウント設定】からおこないます。

- ① 保護者ホーム画面の【アカウント設定】を選びます。
- ② 「ユーザー認証メール」を送信し、【OK】を選びます。
- ③ 認証コード記載のメールが届きます。
- ④ 認証コード入力画面に認証コードを入力します。
- ⑤ 【アカウント設定】のメニューが表示されます。

アカウント設定

①

②

OK キャンセル

▲ 保護者：ホーム

アカウント設定

⑤

設定 戻る

お子様の追加・削除

保護者アカウントの確認・パスワードの変更

保護者アカウントの削除

▲ 保護者：アカウント設定

3.4 アカウント設定メニュー

保護者アカウント・パスワードの確認、パスワード変更、メールアドレス変更のときに使用します。

設定 戻る

お子様の追加・削除 (I)

保護者アカウントの確認・パスワードの変更 (II)

保護者アカウントの削除 (III)

▲ 保護者：アカウント設定

お子様の追加・削除 (I)

お子様を追加するとき、お子様の登録を削除するときに設定します。



「ラインズeライブラリアドバンス」保護者サービスご利用校のお子様、5名まで登録できます。

保護者アカウント・パスワードの確認、パスワード変更 (II)

- ① アカウント設定メニュー【保護者アカウントの確認・パスワードの変更】を選びます。
- ② 登録状況を確認します。
- ③ パスワード変更の場合【パスワード変更】を選びます。
- ④ 新しいパスワードを入力し【パスワード変更】を選びます。

保護者アカウント・パスワード確認

アカウント(メールアドレス)

パスワード

注意事項

- ・他の保護者の方が使用する場合は、上記アカウント、パスワードをご使用ください。
- ・アカウント(メールアドレス)を変更する場合は、登録済みのお子様との連携を全て解除して、新規にメールアドレスを登録してください。

③ パスワード変更 戻る

▲ 保護者：設定 保護者アカウントの確認・パスワードの変更

パスワード変更

パスワードには
半角英字の大文字 | 半角英字の小文字 | 半角数字
の3種類から2種類以上を使用し、
8文字以上24文字以内で入力して下さい。

新しいパスワード

パスワードの確認

注意事項

- ・他の保護者の方が使用する場合は、上記アカウント、パスワードをご使用ください。
- ・アカウント(メールアドレス)を変更する場合は、登録済みのお子様との連携を全て解除して、新規にメールアドレスを登録してください。

④ パスワード変更 戻る

▲ 保護者：設定 パスワード変更

保護者アカウントの削除 (III)

- ① アカウント設定メニュー【保護者アカウントの削除】を選びます。
- ② 【削除】を選びます。



登録されているメールアドレスを変更する場合は、【保護者アカウントの削除】をおこない、新しいメールアドレスで、新規登録 (P6) をおこなってください。

保護者アカウント削除

こちらの保護者アカウントの登録を削除します。
よろしいですか？

削除した場合、登録済みのお子様アカウントとの連携状態も全て解除されます。
他の端末でもログインしている場合、
削除後はログアウトされます。

② 削除 戻る

▲ 保護者：設定 保護者アカウント削除

アプリ版のメニューにある【通知設定】で、プッシュ通知 (オフ・オン) を設定します。

学校からの連絡 通知設定

お子様

ログイン オフ オン

ドリル開始 オフ オン

ヒストリー オフ オン

メダル獲得・学習日数 オフ オン

メダル獲得・学習回数 オフ オン

メダル獲得・満点回数 オフ オン

学校

学校からの連絡 オフ オン

学校

学校からの連絡 オフ オン

Chapter. 4

保護者が学習状況を確認する

学校や家庭で学習に取り組んだ状況を確認できます。

アプリ版では、ログイン・ドリル開始・ヒストリー（月毎の推移）・メダル獲得（日数・回数）の更新時に通知が届く設定も可能です。

4.1 今月の学習状況を確認する（ホーム・成績表）

ホーム

教科	学習日数	学習回数	平均点
算数	1日	1回	100.0点
国語	1日	1回	100.0点
理科	1日	3回	100.0点
社会	0日	0回	0.0点
読解スキル	2日	2回	100.0点

●今月の学習状況 (D)

- ・ふりかえりのイラスト
学習回数に応じてイラストが変化（全33種）
- ・学習日数
- ・学習回数
ドリル教材・テーマ学習・確認テストの採点までおこなった回数
- ・満点回数
リトライを含め、満点になった回数
- ・メダル
項目ごとに獲得数を表示（月最多3個）

●教科別の今月のドリル学習成績 (E)

- ・教科：学年に応じて教科は異なる
- ・学習日数
- ・学習回数
- ・平均点

▲ 保護者：ホーム

成績表

2023年4月

教科	確認テスト		ドリル学習（課題・自由学習）		解説教材・確認問題	傾向
	実施回数	平均点	学習回数	平均点	学習回数	
数学	3回	92.4点	3回	100点	3回	傾向
国語	1回	89点	1回	100点	1回	傾向
英語	未実施	-	7回	97.2点	-	傾向
理科	未実施	-	4回	100点	-	傾向
地理	未実施	-	1回	100点	-	傾向
歴史	未実施	-	未学習	-	-	傾向
保健	未実施	-	未学習	-	-	傾向
体育	未実施	-	2回	80点	-	傾向
技術	未実施	-	未学習	-	-	傾向
家庭	未実施	-	未学習	-	-	傾向
音楽	未実施	-	2回	100点	-	傾向
美術	未実施	-	未学習	-	-	傾向
読解スキル	未実施	-	2回	100点	-	傾向

●教科別の学習状況

- ・確認テスト：実施回数・平均点
- ・ドリル学習（課題・自由学習）：
学習回数・平均点
- ・解説教材・確認問題：学習回数
解説教材・確認問題を表示した回数
- ・傾向：
できているところ・できていないところ

▲ 保護者：成績表

4.2 今日の学習状況を確認する（カレンダー）



▲ 保護者：カレンダー

●今月の学習状況（D）

「4.1 ホーム」と同様（P9）

●日次ごとの学習状況

- ・メダル：該当日の獲得数を表示
- ・上段：総学習回数
ドリル教材・テーマ学習・確認テストの総学習回数
- ・下段：平均点：
各最終得点（リトライ後）の平均点

●学習教材の一覧

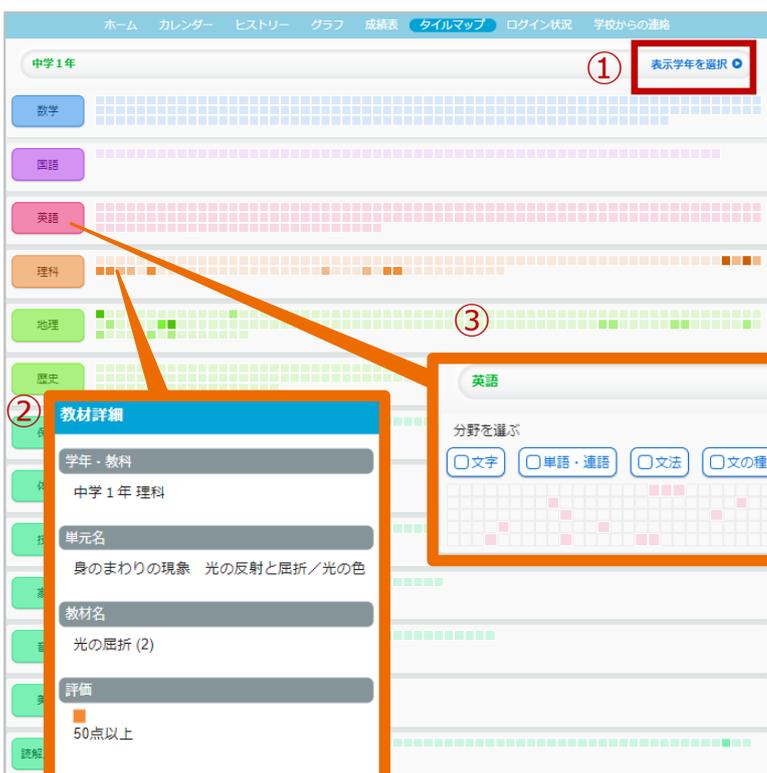
カレンダーの日を選択すると表示

- ・学年
- ・教科
- ・単元名／教材名
- ・得点：最終得点
- ・レベル：基本・標準・挑戦
- ・メダル



▲ 保護者：学習教材一覧

4.3 教科や分野毎の学習状況を確認する（タイルマップ）



▲ 保護者：タイルマップ

学習教材のタイルに色が塗られています。
学習回数や得点に応じて色の濃さが異なります。

- ① 【表示学年を選択】から学年を選びます。
- ② タイルを選ぶと「教材詳細」が表示されます。
- ③ 「教科」を選ぶと、分野を選択できます。
選択した分野毎にタイルの表示が変わります。

▲ 保護者：タイルマップ英語

4.4 学習時間を確認する（ログイン状況）

前の年度		2023年度							
月	08時～	11時～	14時～	17時～	20時～	23時～	02時～	05時～	傾向
4月	8回	16回	7回	1回					
5月	18回	43回	75回	54回					
6月	8回	4回	18回	2回					
7月	74回	72回	52回	14回					
8月	11回	6回							
9月									
10月									
11月									
12月									
1月									
2月									
3月									

▲ 保護者：ログイン状況

- 学習回数
学習している時間帯（確認テストやドリル教材を採点した時間・解説教材や確認問題を表示した時間）が確認できます。
- 傾向
夜更かし、早朝学習などが表示されます。

4.5 月毎の推移を確認する（ヒストリー・グラフ）



▲ 保護者：ヒストリー

- ヒストリー
各月のメダル獲得数やステージを確認できます。イラストは月を跨いで変化し、年度ごとに変化を確認できます。前年度の記録も閲覧可能です。



▲ 保護者：グラフ

- グラフ
各月の【学習回数】【学習日数】【満点回数】について、回数とメダル獲得数を確認できます。前年度の記録も閲覧可能です。

学校から保護者に連絡を配信する

先生画面から全校・学年・クラス単位で、「保護者への連絡」を配信します。ファイルを添付（1ファイル・2MBまで）することもできます。

5.1 保護者への連絡を作成する 【先生】



▲ 先生：トップ



▲ 先生：コミュニケーション

- ① 先生画面の【コミュニケーションへ】を選びます。
- ② 【保護者への連絡】を選びます。
- ③ 【新規メッセージ作成】を選びます。
- ④ 送信先（学年・クラス）を選びます。
- ⑤ タイトル、本文を入力します。（必須）
- ⑥ 添付するファイルがあれば選びます。
- ⑦ 回答設定（利用しない・利用する）を選びます。
- ⑧ 回答設定を利用する場合、回答タイプを選びます。
- ⑨ 【連絡送信】を選びます。



▲ 先生：保護者への連絡

保護者への連絡：新規作成

学年 **中学 1年** クラス **1組** ④

※40文字まで（必須）
タイトルを入力してください ⑤

※400文字まで（必須）
本文を入力してください

添付ファイル（2MBまで）
保護者サービスのアプリで、添付ファイルをダウンロードするには、バージョン1.0.3以上のアプリが必要です。アプリ版でダウンロードできない場合には、アプリを更新するか、ブラウザ版でのダウンロードとなります。
ファイル名 お知らせ.pdf サイズ 816KB ⑥ **ファイルを選択** クリア

回答設定
 利用しない 利用する ⑦

※保護者からの返信機能はありません。回答のみ可能です。
※保護者が回答する選択肢を1（ターン）のみ設定出来ます。
※この保護者への連絡は、学校の全ての先生が閲覧可能です。 ⑧

回答タイプ 1 OK NG
 回答タイプ 2 参加 欠席
 回答タイプ 3 確認

連絡送信 ⑨

● タイトル：40文字まで

● 本文：400文字まで

● 添付ファイル：2MBまで

● 回答設定

- ・ 回答タイプ 1 OK/NG
- ・ 回答タイプ 2 参加/欠席
- ・ 回答タイプ 3 確認

▲ 先生：新規メッセージ作成

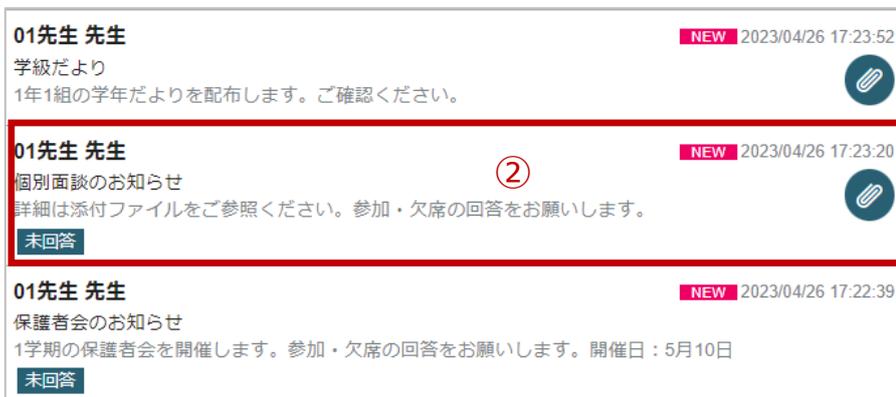
5.2 保護者が連絡を読む・回答する 【保護者】



- ① 学校からの連絡【詳しく見る】を選びます。
- ② 該当の連絡を選びます。
- ③ 回答が必要な連絡は、該当するものを選択し、【回答する】を選びます。

新着の連絡があれば
表示されます

▲ 保護者：ホーム



▲ 保護者：学校からの連絡



●添付ファイル
ファイルの添付がある場合に選択します。

●回答タイプ
学校の連絡に応じて、回答のあり・なしが設定されています。
回答のある場合は、3つの回答方法になります。

- ・回答タイプ1：OK/NG
- ・回答タイプ2：参加/欠席
- ・回答タイプ3：確認



回答は何度でも送信することができます。同じアカウントを他の保護者様がご利用の場合も同様です。

▲ 保護者：メッセージ

5.3 保護者の回答状況を確認する 【先生】



▲ 先生：トップ



▲ 先生：コミュニケーション

- ① 先生画面の【コミュニケーションへ】を選びます。
- ② 【保護者への連絡】を選びます。
- ③ 一覧から確認するメッセージを選びます。
- ④ タブを切り替え、回答状況を確認します。



▲ 先生：メッセージ一覧



▲ 先生：メッセージ



連絡を削除したり、再編集することができます。

●回答タイプ

学校の連絡に応じて、回答のあり・なしが設定されています。

回答のある場合は、3つの回答方法になります。「未回答」の状況を確認できます。

- ・回答タイプ1：OK/NG
- ・回答タイプ2：参加/欠席
- ・回答タイプ3：確認

6.1 よくある質問【保護者】

Q.1	認証コードが送られてきません。
A	迷惑メール対策設定の指定受信に、【@mail.kodomo.ne.jp】を設定してください。(P4) 設定できましたら、もう一度、新規登録をお試しください。(P6) 指定受信に設定後も認証コードを受信できない場合は、ラインズヘルプデスクまでお問合せください。
Q.2	学校コード、児童生徒ID、パスワードを教えてください。
A	ID、パスワードを管理している学校へお問合せください。
Q.3	お子様の登録（追加）ができません。 エラー①「学校コード、ID、パスワードが一致しません」 エラー②「この学校コードは利用できません。学校コードは、家庭学習サービス用の学校コードを入力してください」 エラー③「このお子様には、既に他の保護者アカウントが設定されています」
A	エラー①学校コード・ID・パスワードのいずれかが違います。 ID・パスワードを管理している学校へお問合せください。 エラー②入力する学校コードは「2」から始まる学校コードです。学校へお問合せください。 エラー③登録できるメールアドレスはお子様1人につきひとつです。 変更する場合は【保護者アカウントの削除】(P8)後に、新しいメールアドレスで新規登録(P6)をお試しください。 登録した覚えがない場合は、ご家族で登録されているかご確認ください。
Q.4	メールアドレスの変更ができません。
A	【保護者アカウントの削除】(P8)後に、新しいメールアドレスで、新規登録(P6)をお試しください。
Q.5	現在使用できないメールアドレスを登録しており、メールアドレスの変更ができません。
A	eライブラリ児童生徒画面にログインし、【設定】から【保護者メールアドレス】との連携解除を行います。連携解除後に新しいメールアドレスで新規登録(P6)をお試しください。 ■ eライブラリ児童生徒画面： https://ela.kodomo.ne.jp/students
Q.6	父・母、それぞれのメールアドレスを登録できますか？
A	できません。1人のお子様に登録できるメールアドレスはひとつとなります。 どちらかひとつのメールアドレスをご利用ください。(P4)
Q.7	小学校・中学校、それぞれに通っている場合の登録方法を教えてください。
A	同じメールアドレスに、小学校・中学校のそれぞれの学校コード・児童生徒ID・パスワードでお子様の追加登録(P7)ができます。 小学校と中学校では学校コードが異なりますのでご注意ください。

6.1 よくある質問【保護者】

Q.8	中学校へ入学、または転校した場合の登録方法を教えてください。
A	入学した中学校、または転校先の学校で「eライブラリ 保護者サービス」を利用している場合、小学校または転校元のお子様の登録を削除（P8）して、新しい学校コード・児童生徒ID・パスワードでお子様の追加登録（P7）をお試しください。 なお、「eライブラリ 保護者サービス」を利用していない場合は、保護者様（登録者）にて【保護者アカウントの削除】を実施してください。（P8）
Q.9	卒業すると、保護者登録は自動削除されますか？
A	自動で削除されません。 登録を削除する場合は、【保護者アカウントの削除】（P8）を実施してください。

6.2 よくある質問【先生】

Q.1	家庭学習サービスの「学校コード」はどこで確認できますか？
A	eライブラリ先生画面にログイン > eライブラリの設定 > 家庭学習サービスからご確認ください。
Q.2	保護者サービスの「案内文書」はありますか？
A	eライブラリ先生画面にログイン > eライブラリの設定 > 家庭学習サービスにWord文書で掲載しております。ダウンロードしてご利用ください。 「 保護者サービスアカウント登録について（保護者用ご案内文書） 」 先生用サポートサイトにもWord文書で掲載しております。 先生用サポートサイト > 家庭で使う > 保護者サービス > 保護者用資料
Q.3	保護者の「登録状況」を確認できますか？
A	「eライブラリ 保護者サービス」の登録者確認は、閲覧回答のアンケートメール（P12）を一斉送信し、その回答の有無（P14）でご確認ください。
Q.4	学校側で保護者の登録を削除することはできますか？
A	できません。保護者様（登録者）にて【保護者アカウントの削除】を実施してください。（P8）