

資料室を活用しよう

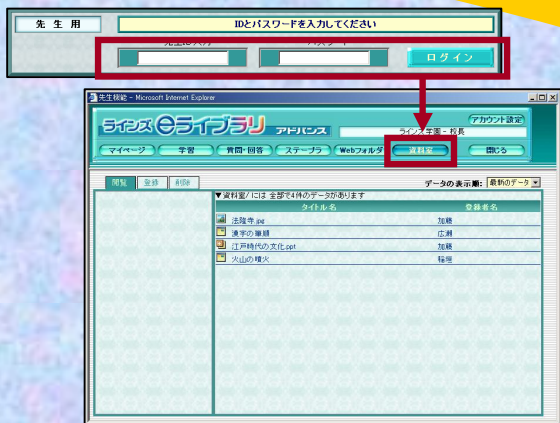
eライブラリアドバンスには、児童生徒の作品や、先生方の作った教材などを展示しておく場所として「資料室」が用意されています。「資料室」に置かれた作品や教材は、教材検索の対象となりますので、eライブラリアドバンスのコンテンツの1つとして利用することができます。

資料室の利用法

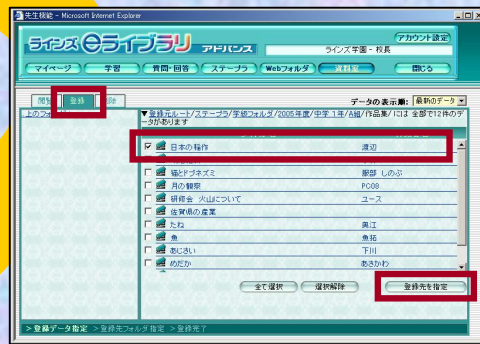
資料室への作品の登録

※資料室に作品や教材を登録できるのは先生だけです。児童生徒は閲覧しかできません。
 ※登録できる作品はサーバに保存されたスケーラの作品か、Webフォルダ内のデータだけです。登録したい作品は予めこれらの場所に保存しておくようにしましょう。

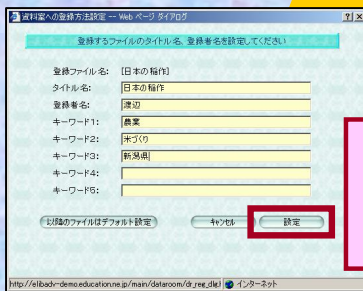
① 先生アカウントでログインし、資料室を開きます。



② 登録タブをクリックし、左側のエリアから作品の登録場所をたどります。登録する作品が右側エリアに表示されたら、チェックを入れ「登録先を指定」をクリックします。



③ 登録する作品のタイトルやキーワードを決定して、「設定」をクリックします。



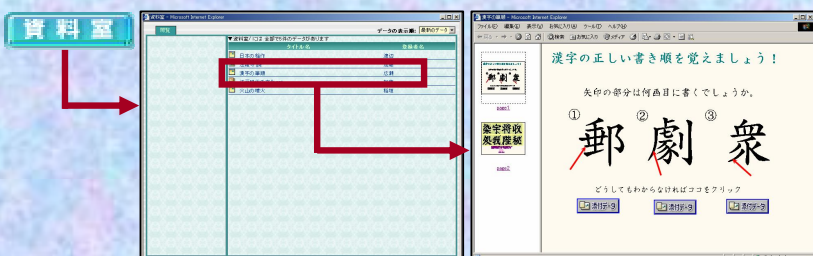
ここでつけたキーワードが、教材検索の対象語句になります。

④ 最後に登録する場所を決めて「このフォルダに登録する」をクリックします。



資料室の作品の閲覧

「学ぶ」「つくる」画面の「資料室」をクリックして資料室を開き、見たい作品をクリックします。



資料室の作品や教材の検索

教材検索の「ことばでさがす」から、登録された作品・教材を検索し、利用することができます。



登録の際のキーワードをもとに検索されます。